

## PROCESSO SELETIVO OSBA EDITAL Nº 02/2025

Através deste Ato, a Associação Amigos do Teatro Castro Alves – ATCA, instituição sem fins lucrativos, divulga o Edital de Recrutamento Interno nº 02/2025, que anuncia a realização de processo seletivo para a Orquestra Sinfônica da Bahia - OSBA, na forma abaixo:

### 1. VAGAS

O processo seletivo será realizado para o preenchimento de **01 (uma) vaga para Assessoria de Desenvolvimento Institucional.**

<b>VAGA: ASSESSOR DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL</b>
--

Profissional para atuação junto à Direção Executiva, Curadoria Artística e Assessoria de Comunicação da OSBA na relação com instituições externas. Internamente, o profissional se relaciona com todos os setores da OSBA e da ATCA.

#### 1.1. Requisitos Obrigatórios:

- Profissional com formação de nível superior em Marketing, Relações Públicas ou áreas afins;
- Atuação comprovada em gestão de marketing e/ou relações públicas;
- Atuação comprovada em captação de recursos junto a empresas patrocinadoras;

#### 1.2. Requisitos Desejáveis:

- Ter atuado em organizações culturais, especialmente na gestão de parcerias e contato com patrocinadores;
- Experiência na Concepção, Inscrição e Execução de projetos em Leis de Incentivo e Editais de Patrocínio, incluindo o relacionamento direto com patrocinadores;
- Experiência com gestão de equipe;
- Língua inglesa: proficiência em leitura e escuta.

#### 1.3. Habilidades Necessárias:

- Boa administração do próprio tempo e do tempo da equipe do setor;
- Habilidade relacional e administração de Conflitos;
- Capacidade aguçada de Planejamento e Organização do trabalho do setor e colaborativamente com os demais setores;
- Proatividade e autonomia na execução das tarefas definidas junto a Diretoria Executiva.

#### 1.4 Principais Atribuições:

- Desenvolvimento e execução de ações voltadas à captação de recursos, tais como, mas não se limitando a:
  - elaboração de estratégias de identificação e aproximação de potenciais patrocinadores, apoiadores e parceiros;
  - elaboração e inscrição de projetos em Leis de Incentivo e Editais de Patrocínio;
  - elaboração de projetos executivos de patrocínio para apresentação a potenciais patrocinadores, seja das Temporadas da Orquestra como um todo, seja de eventos específicos da Temporada ou de Projetos Especiais;
  - elaboração de propostas comerciais de concertos e de outras atividades da Orquestra quando solicitadas por potenciais contratantes externos;
- Elaboração e execução de estratégias voltadas para o desenvolvimento institucional e fortalecimento das marcas da OSBA e da ATCA, para seus diversos públicos de interesse, que são: Governo; Público espectador; Público-alvo das atividades de extensão; Patrocinadores e Contratantes; Contratantes dos serviços da ATCA.
- Gestão das pesquisas de avaliação das apresentações públicas, ações de extensão e ações educativas da OSBA, utilizando o NPS Score, bem como elaboração dos relatórios analíticos de resultados;
- Desenvolvimento de projetos e ações de expansão dos serviços culturais oferecidos pela OSBA e pela ATCA à comunidade, especialmente às comunidades socialmente marginalizadas;
- Atuação em conjunto com a Diretoria Executiva e demais setores da OSBA/ATCA.

#### 1.5. Condições de Trabalho:

- Regime de Trabalho: CLT
- Quantidade de vagas: 01
- Carga horária: 40h semanais
- Remuneração: R\$ 4.400,00 (valor bruto)
- Data da contratação: 03 de fevereiro de 2025

## 2. INSCRIÇÕES

2.1. As inscrições são gratuitas e serão realizadas **EXCLUSIVAMENTE** online, a partir do dia 15 de janeiro (quarta-feira) até às 17h do dia 19 de janeiro de 2025 (domingo).

2.2. Para efetuar sua inscrição, o candidato deve acessar o link:

<https://forms.gle/4ScZHXdaRryfGim78>

Nele estará disponível a ficha de inscrição para preenchimento obrigatório.

2.3. **NÃO** serão aceitas inscrições presenciais ou por correio convencional.

2.4. Não serão aceitas inscrições realizadas fora do prazo estabelecido neste edital. Serão desconsideradas as inscrições que estiverem incompletas. A ATCA não se responsabiliza pelo não recebimento das inscrições realizadas devido a problemas técnicos com a conexão à internet.

## 3. PROCESSO SELETIVO

3.1. O processo seletivo para a vaga de que trata o presente Edital ocorrerá por meio de Análise Curricular e Entrevistas. As etapas poderão acontecer através da plataforma digital Google Meet ou presencialmente em endereço a ser informado aos convocados.

3.2. O processo seletivo será realizado em quatro fases, conforme descrito abaixo:

a) **FASE DE PRÉ-SELEÇÃO:** consiste na análise do formulário de inscrição e currículo enviados no ato da inscrição. A fase de pré-seleção é eliminatória. O resultado da fase será informado via e-mail enviado pelo departamento de Gestão de Pessoas da ATCA aos candidatos(as) aprovados(as), conforme cronograma ANEXO I. Aos demais candidatos(as), será enviado e-mail de agradecimento, após a divulgação do resultado deste processo seletivo.

b) **FASE DE ENTREVISTAS:** consiste na convocação dos candidatos(as) cujos currículos foram pré-selecionados, para entrevistas individuais, online, tendo por objetivo análises técnicas e comportamentais exigidas pelo setor. Esta etapa também é eliminatória, podendo gerar, entretanto, uma lista com os candidatos(as) que obtiveram melhor resultado, para cadastro

reserva. Será realizada em duas fases e poderá acontecer no mesmo dia ou em dias distintos, conforme convocação, que será enviada por e-mail aos candidatos(as) aprovados(as) na pré-seleção, contendo informação da data, horário e plataforma que será utilizada.

- c) **FASE DE DINÂMICAS DE GRUPO:** consiste na convocação dos candidatos(as) cujos perfis técnicos se enquadram na exigência da vaga, para dinâmicas de grupos online ou presenciais, com o objetivo de avaliar e validar o perfil comportamental e identificar as habilidades inerentes às atividades que serão desenvolvidas.

**3.3.** A comunicação com os candidatos durante a seleção será feita, exclusivamente pelo e-mail [selecao@osba.art.br](mailto:selecao@osba.art.br), pelo departamento de Gestão de Pessoas da ATCA, que estará disponível para auxiliar os candidatos, para assuntos relacionados ao processo seletivo.

#### **4. DOS RESULTADOS FINAIS**

**4.1.** O resultado final será divulgado no blog da ATCA (<https://www.amigostca.org.br/blog>) de acordo com o cronograma ANEXO I.

**4.2.** Será considerado aprovado(a) e convocado(a) para contratação o candidato(a) que melhor se enquadre nos requisitos exigidos neste Edital.

**4.3.** Para a vaga disponível, após todo o processo seletivo, se houver candidato habilitado e não convocado, este formará um cadastro reserva. Os candidatos constantes neste cadastro poderão ser convocados – observada a ordem de classificação - em caso de desistência do candidato aprovado, impedimento de assumir a vaga ou rescisão contratual, no período de até 12 (doze) meses após a seleção.

**4.4.** A ATCA reserva-se o direito de não preencher a vaga oferecida neste processo seletivo.

**4.5.** A convocação para contratação dos candidatos aprovados será feita por e-mail, devendo estes apresentarem a documentação informada no prazo definido no cronograma constante do ANEXO I.

#### **5. CONTRATAÇÃO**

**5.1.** A convocação para contratação do candidato aprovado será feita através de e-mail da própria ATCA/OSBA, devendo o candidato apresentar a documentação que for solicitada, no prazo definido no cronograma no ANEXO I.

**5.2.** O local de trabalho será no Teatro Castro Alves, no Largo do Campo Grande, S/N, Centro, Salvador-Bahia – CEP: 40020-680 e/ou em local a ser definido pela ATCA.

**5.3.** A contratação será realizada de forma imediata.

**5.4.** O candidato(a) aprovado será contratado para período de experiência de até 45 dias, prorrogáveis por mais 45 dias, e poderá ter a contratação convertida em “por tempo indeterminado” após o referido prazo.

## **6. BENEFÍCIOS**

**6.1.** A remuneração mensal bruta correspondente à função descrita neste edital é de R\$4.400,00 (quatro mil e quatrocentos reais).

**6.2.** Serão oferecidos:

- Vale-Alimentação no valor de R\$27,00 (vinte e sete reais) por dia útil trabalhado;
- Vale-Transporte por dia útil trabalhado;
- Total Pass;
- Day off no Aniversário;
- Assistência médica coparticipativa.

**6.3.** A ATCA estará disponível para auxiliar os candidatos por meio do e-mail [selecao@osba.art.br](mailto:selecao@osba.art.br), para assuntos relacionados ao processo seletivo.

## **ANEXO I CRONOGRAMA**

<b>INSCRIÇÕES</b>	<b>15 a 19/01/2025</b>
<b>TRIAGEM DE CURRÍCULOS, ENTREVISTAS, DINÂMICAS DE GRUPO E ENTREVISTA FINAL.</b>	<b>20 a 26/01/2025</b>
<b>RESULTADO FINAL</b>	<b>Até 27/01/2025</b>
<b>ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO</b>	<b>Até 28/01/2025</b>
<b>PREVISÃO DE ASSINATURA DO CONTRATO E INÍCIO DAS ATIVIDADES</b>	<b>03/02/2025</b>